

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №17»

Артемовского городского округа

(МБОУ СОШ №17)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №17

В.Н. Грань

17.08.2020

**План профилактических мероприятий
в условиях сохранения риска коронавирусной инфекции (COVID-19)
в МБОУ СОШ №17**

Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
Организационные мероприятия		
Заклучить контракты на приобретение: <ul style="list-style-type: none">• СИЗ – маски и перчатки;• дезинфицирующих средств;• бесконтактных термометров;• антисептического средства для заправки дозаторов;	28.08.2020	Главный бухгалтер, бухгалтер
Подготовить здание и помещения к работе: <ul style="list-style-type: none">• установить на входе в здание, в пищеблок, медблок и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук. Вывесить рядом с дозаторами наклейку с инструкцией по использованию	17.08.2020	Заместитель директора по УВР
<ul style="list-style-type: none">• обеспечить питьевой режим через установки с дозированным розливом воды (куллеры, помпы и т.д.), а также достаточное	25.08.2020	

количество посуды и проведение обработки кулеров и дозаторов		
<ul style="list-style-type: none"> организовать в медблоке место для изоляции учеников с признаками вирусных заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой медицинской помощи 	25.08.2020	
<ul style="list-style-type: none"> установить в учебных кабинетах бактерицидные установки 	17.08.2020	
<ul style="list-style-type: none"> провести генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму 	31.08.2020	
Обеспечить социальное дистанцирование между рабочими местами	До 28.08.2020	
Разместить на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	31.08.2020	Учитель информатики
Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Проводить усиленный фильтр учеников и работников: <ul style="list-style-type: none"> термометрия с помощью бесконтактных термометров; опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний 	Ежедневно утром	Медсестра, Социальный педагог
Проводить немедленную изоляцию больных учеников, работников направлять в медучреждение	По необходимости	Медсестра, Социальный педагог
Организовать в медблоке немедленную уборку с использованием дезинфицирующих средств после того, как больного ребенка заберут родители или	По необходимости	Медсестра, Социальный педагог

представители медучреждения		
Обработка рук кожными антисептиками при входе в здание школы и пищеблок, в санузлах	Ежедневно	Ученики и работники
Проводить уборку учебных кабинетов и помещений для работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	Ежедневно	Технический персонал
Обеззараживать воздух в учебных и административных помещениях с помощью бактерицидной установки	По графику	Медсестра, Социальный педагог
Проветривать учебные кабинеты (в отсутствие учеников) и помещения для работников	Ежедневно каждые 2 часа	Технический персонал, пед.работники
Проверять наличие антисептика в дозаторах	Ежедневно	Завхоз
Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки – всем работникам	Еженедельно по понедельникам	Заместитель директора по УВР
Организовать сбор использованных масок и перчаток	Ежедневно	Завхоз
Следить за порядком обработки посуды, кулеров	Ежедневно	Ответственный за организацию питания
Мероприятия по безопасности учеников в ходе учебно-воспитательной деятельности		
Закрепить за каждым классом отдельное помещение. Исключение – уроки информатики и практические занятия по физике и химии	31.08.2020	Заместители директора по ВР и УВР
<ul style="list-style-type: none"> • Поделить классы на учебные группы; • рассадить детей зигзагообразно, чтобы обеспечить дистанцию между ними не менее 1,5 м; • составить расписание занятий для каждой учебной группы 	При наличии возможности	Заместители директора по ВР и УВР, классные руководители
Проводить уроки физкультуры на улице	Постоянно (при хорошей погоде)	Учитель физкультуры

Отменить массовые и спортивные мероприятия	Постоянно до особого указания	Заместители директора по ВР и УВР, классные руководители
Проводить семинары, собрания и иные мероприятия с участием различных рабочих групп и комиссий в дистанционной форме	Постоянно до особого указания	Директор, заместители директора
Ограничить допуск посетителей в здание	Постоянно до особого указания	Ответственный за пропускной режим
Мероприятия при ухудшении санитарной обстановки		
Перевод: <ul style="list-style-type: none"> • на дистанционное обучение учеников; • дистанционную работу педагогических работников 	Через 3 дня после оглашения распоряжения учредителя	Директор, заместители директора по УВР и ВР
Организовать дежурные классы для учеников 1-4 классов		Директор, заместитель директора по УВР