

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 17»
Артемовского городского округа

П Р И К А З

от 07.09.2020 года

г. Артем

№ 153-О

**Об утверждении плана мероприятий, алгоритма действий
по обеспечению объективности оценочных процедур для получения
объективных образовательных результатов,
обучающихся в 2020/2021 учебном году**

Для получения объективных образовательных результатов обучающихся при
проведении оценочных процедур в МБОУ СОШ № 17 в 2020/2021 учебном году

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить алгоритм действий по обеспечению объективности оценочных процедур для получения объективных образовательных результатов обучающихся в 2020/2021 учебном году (Приложение № 1)
2. Утвердить план работы по обеспечению объективности оценивания образовательных результатов, обучающихся (Приложение № 2).
3. Ответственной за работу с сайтом Стефук Анастасии Николаевне выставить вышеуказанные документы на сайт школы не позднее 10.10.2020 года.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 17



Грань

В. Н. Грань

Алгоритм действий

по обеспечению объективности оценочных процедур для получения объективных образовательных результатов обучающихся в 2020 – 2021 учебном году

№ п/п	Название мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Проведение оценочных процедур в соответствии с условиями по обеспечению объективности: - соблюдать порядок проведения оценочных процедур; - не привлекать в качестве организаторов в аудитории при проведении процедур учителей, преподающих в этом классе и являющихся специалистами по данному предмету; - в качестве ассистентов (по необходимости) при проведении оценочных процедур привлекать представителей администрации школы; - осуществлять рассадку обучающихся по одному за парту; - в состав комиссии по проверке работ включать представителей администрации школы.	В течение года	Заместители директора по УВР
2	Анализ полученных результатов обучающихся	После проведения работы	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
3	Выявление низких результатов, не соответствующих оценкам текущего контроля успеваемости как отдельных обучающихся, так и классов в целом. Выявление причин такой необъективности.	После получения результатов	Заместители директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники
4	Разработка мер по устранению причин получения необъективных результатов обучающихся (корректировка плана по обеспечению объективности результатов, внесение изменений в план ВШК, в план методической работы).	После анализа результатов	Заместители директора по УВР, учителя-предметники

План работы

**по обеспечению объективности оценивания образовательных результатов,
обучающихся в МБОУ СОШ № 17 АГО на 2020 – 2021 учебный год**

№ п/п	Название мероприятий	Сроки	Ответственные
Мониторинг образовательных результатов обучающихся			
1	Анализ итогов успеваемости и качества знаний обучающихся	В течение года по четвертям	Заместители директора по УВР
2	Анализ результатов сформированности предметных, метапредметных, личностных результатов обучающихся	По полугодиям	Заместители директора по УВР
3	Анализ результатов обучающихся по итогам проведения внешних диагностических процедур (СД, ИД, ВПР, КДР, ОГЭ)	В течение года после проведения процедур	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
4	Сопоставление результатов обучающихся по итогам внешних диагностических процедур и внутренних. Выявление необъективных результатов. Корректировка плана ВШК	В конце учебного года при составлении плана на следующий учебный год	Заместители директора по УВР, МР
Работа с педагогами			
1	Оценка динамики образовательных достижений обучающихся на заседаниях педагогических советов	По плану проведения педсоветов	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
2	Включение в заседания педагогических советов и совещаний при директоре вопросов профилактики нарушений обязательных требований, направленных на обеспечение объективности проведения оценочных процедур.	По плану проведения педсоветов	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
3	Повышение квалификации педагогов по объективной оценке образовательных достижений обучающихся, по вопросам экспертизы и оценки работ обучающихся при проведении внешних диагностических процедур (курсы, вебинары, семинары, МО)	В течение года	Заместители директора по УВР
4	Консультации учителей, имеющих профессиональные дефициты после проведения оценочных процедур (приказы по школе, положения)	В течение года	Заместители директора по УВР
5	Разработка локальных актов,	В течение года	Заместители

	содержащих документальное сопровождение оценочных процедур (приказы по школе)		директора по УВР
6	Контроль за корректировкой умений обучающихся по результатам проведения ВПР	В течение полугодия	Заместители директора по УВР, руководители ШМО
7	Экспертиза качества школьных контрольно-измерительных материалов	В течение года	Члены школьных МО
8	Пополнение банков школьных контрольно-измерительных материалов контрольными работами, по своей структуре аналогичными ВПР	В течение года	Учителя-предметники, заместители директора по УВР, руководители ШМО
9	Отработка умений ВПР через уроки	В течение года	Учителя-предметники
Работа с обучающимися			
1	Проведения тренировочных контрольных работ по типу ВПР, ОГЭ	В течение года	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
2	Коррекционная работа по результатам тренировочных мероприятий, оказания консультативной помощи.	В течение года по плану ВШК	Учителя-предметники
3	Проведение классных часов по вопросам проведения оценочных	В течение года	Классные руководители
4	Проведение ВПР, КДР, ГИА в соответствии с требованиями	В течение года	Заместители директора по УВР
5	Привлечение независимых общественных наблюдателей для контроля во время проведения оценочных процедур	При проведении оценочных процедур	Заместители директора по УВР
6	Обеспечение отсутствия конфликта интересов во время проведения оценочных процедур	При проведении оценочных процедур	Заместители директора по УВР
Работа с родителями			
1	Проведение родительских собраний по вопросам проведения оценочных процедур	Сентябрь	Директор, классные руководители
2	Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ГИА, ВПР, КДР	Ежегодно (в течение года)	Заместители директора по УВР
3	Индивидуальные консультации психолога по психологической подготовке к оценочным процедурам	В течение года	Психолог школы